……
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

……
……..
Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

W y p e ł n i a k o n s u l

□□-□□-□□□□

Data wpływu

Konsul RP w Dublinie

Za pośrednictwem*

Polskiej Szkoły w Galway im. Wisławy Szymborskiej
Walter Macken Road, Mervue, Galway, Irlandia
(Nazwa szkoły i jej siedziba)

WNIOSEK O WYDANIE/PRZEDŁUŻENIE WAŻNOŚCI LEGITYMACJI UCZNIA

Wnoszę o: **wydanie** / **przedłużenie ważności**** legitymacji ucznia dla:

Imię i nazwisko: _____

Obywatelstwo: _____ Numer przedłużanej legitymacji: ……

Data urodzenia ucznia: __ __ - __ __ - __ __ __ __ *(dzień-miesiąc-rok)*

Załączniki***:…….

……
Podpis rodzica / opiekuna prawnego

Potwierdzenie pobierania nauki ***

Potwierdzam, że ww. uczeń pobiera w roku szkolnym 2026/2027 naukę (języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim** w *Polskiej Szkole w Galway im. Wisławy Szymborskie*j (nazwa szkoły).

Galway, …… ……
Miejscowość, data Pieczęć i podpis dyrektora / przedstawiciela szkoły

Adnotacje urzędowe

Data aktualizacji danych szkoły w bazie prowadzonej przez ORPEG ……

Seria i numer blankietu ……

……
(data i podpis)

Wyjaśnienie

*) wniosek o wydanie legitymacji składa się za pośrednictwem szkoły, w której uczeń pobiera naukę. Wniosek może być także złożony bezpośrednio przez rodzica lub opiekuna prawnego u właściwego konsula.
**) niepotrzebne skreślić.
***) w przypadku braku potwierdzenia przez szkołę należy do wniosku dołączyć dokumenty potwierdzające fakt pobierania przez ucznia nauki.

Klauzula RODO

Informacje o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) są dostępnew siedzibie oraz na stronie internetowej placówki zagranicznej, właściwej dla państwa w którym składany jest wniosek.

Potwierdzenie odbioru legitymacji

Potwierdzam odbiór legitymacji

data …….-…….-…… *(dzień-miesiąc-rok)* oraz **podpis** …….
(*podpis przedstawiciela szkoły w przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem szkoły lub podpis rodzica/opiekuna prawnego w przypadku złożenia wniosku indywidualnie*).